



---

## **Bibliothekar / Bibliothekarin**

60% / Luzern

---

Die Bibliothek des Bundesgerichts stellt juristische Literatur bereit und verwaltet diese. Das Bundesgericht sucht eine/n verantwortliche/n Bibliothekar/in für die Zweigbibliothek in Luzern.

---

### **Ihre Aufgaben**

- den reibungslosen Betrieb und die Verwaltung der Zweigbibliothek gewährleisten, dies in enger Zusammenarbeit mit der Leiterin der Bibliothek des Bundesgerichts in Lausanne
- Bücher und Dokumente erwerben
- die verschiedenen Dokumente in ALMA (SLSP) katalogisieren
- die Arbeit des Bibliothekspersonals (1 Person) organisieren und beaufsichtigen
- den interbibliothekarischen Leihverkehr gewährleisten
- Unterstützung und Schulung der Richter/innen und Mitarbeitenden der beiden sozialrechtlichen Abteilungen des Bundesgerichts bei der Nutzung der Bibliothek

### **Ihr Profil**

- Ausbildung als Bibliothekar/in (HES oder gleichwertiges Diplom)
- mehrere Jahre Berufserfahrung, idealerweise in einer juristischen Bibliothek; Erste Erfahrungen mit der Plattform SLSP sind von Vorteil.
- Kenntnis der Systeme ALMA/PRIMO, der Katalogisierungsregeln RDA-DACH und FRBR sowie des Formats MARC21
- Beherrschen der neuen Informationstechnologien
- Organisationssinn, ausgeprägte Fähigkeit, Prioritäten zu setzen und lösungsorientiert zu handeln
- hervorragende Deutsch- oder Französischkenntnisse mit guten Kenntnissen der zweiten Sprache; Englischkenntnisse sind erforderlich; Italienischkenntnisse sind von Vorteil
- Fähigkeit, sowohl selbständig als auch im Team zu arbeiten

---

Das Schweizerische Bundesgericht bietet interessante und zeitgemässe Arbeitsbedingungen.

---

Eintritt: 1. Dezember 2020 (oder nach Vereinbarung)

Bewerbungsfrist: 16. Oktober 2020

Onlinebewerbung unter [www.stelle.admin.ch](http://www.stelle.admin.ch), Ref. Code 43349

Sie können Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugniskopien auch an den Personaldienst des Schweizerischen Bundesgerichts, Postfach, 1000 Lausanne 14 oder per E-Mail an [personaldienst@bger.ch](mailto:personaldienst@bger.ch) richten.

Absolute Diskretion ist selbstverständlich.

---